

南京大学专业学位研究生行业导师提交材料清单及说明

- 1、 专业学位研究生行业导师审批表（附件 2）。审批表请双面打印，贴上本人照片且附电子照片，加盖所在单位公章，校内推荐导师处需相关导师签名。
- 2、 本人身份证复印件和名片
- 3、 所在公司或单位的简介（一页纸）
- 4、 最高学历毕业证书的复印件
- 5、 高级职称证书复印件（若有）
- 6、 以上材料需**一式两份，包括电子版和纸质版**

电子版：

金融行业专业导师提交至黄老师邮箱：huangjing@nju.edu.cn

国际商务专业导师提交至倪老师邮箱：qvq177@nju.edu.cn

纸质版：

提交（快递）至南京市鼓楼区金银街 16 号安中楼 1301 室，张老师收

邮编：210093，电话：83621013

- 7、 提交截止时间 2025 年 3 月 20 日